

# **NOTA INTEGRATIVA BILANCIO DI ESERCIZIO CSA**

**ANNO 2012**

## **1. Informazioni generali**

Il CSA - Centro Piemontese di Studi Africani - si è costituito in data 1° agosto 1983, dalla volontà dei soci fondatori Provincia di Torino, Regione Piemonte, Comune di Torino e Università degli Studi di Torino e si è dotato di Statuto nella stessa data. Ha ottenuto la personalità giuridica in data 19 ottobre 1988. Inoltre è iscritto dal 13 ottobre 2004 al Registro Regionale Centralizzato Provvisorio delle Persone Giuridiche.

Il suo principale ambito di attività è promuovere e sviluppare, in collaborazione con l'Università di Torino e con l'Istituto Italo-Africano, i rapporti culturali fra il Piemonte ed i Paesi Africani, di diffondere in Piemonte la conoscenza della storia, delle culture, lingue e arti africane e di stimolare e favorire lo studio degli ecosistemi dell'Africa.

Al 31 dicembre 2012 il CSA continua a svolgere le proprie attività presso la sede di Via Vanchiglia al numero civico 4E, locali di proprietà dell'ASL3 e gestiti dall'ATC – Agenzia Territoriale per la Casa - con la quale è stato stipulato un regolare contratto di locazione (n. 202343) in data 31 gennaio 2008, registrato presso il Dipartimento delle Entrate del Ministero delle Finanze in data 27 febbraio 2008, protocollo n. 191810.

## **2. Principi adottati per la redazione del bilancio di esercizio**

Lo stato patrimoniale riprende la struttura di base dello schema previsto dall'allegato B del "Codice etico della Regione Piemonte", approvato con D.G.R. 47-12422 del 26/10/2009 e lo stesso dicasi per il rendiconto di gestione che informa sulle modalità in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nell'adempimento della missione istituzionale.

Sono state rispettate le clausole generali di costruzione del bilancio (art. 2423 del Codice Civile), i suoi principi di redazione (art. 2423 bis) e i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426). Esso corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato gestionale dell'esercizio.

La presente nota integrativa, redatta anch'essa in applicazione delle raccomandazioni contenute nell'allegato B, illustra e integra le informazioni contenute nello stato patrimoniale e nel rendiconto della gestione e costituisce parte integrante del bilancio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio si è fatto riferimento ai principi contabili enunciati dai Dottori Commercialisti. I criteri di valutazione adottati sono stati determinati nella prospettiva della continuità dell'attività dell'Ente e secondo i principi generali della prudenza e della competenza, in particolare, si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio (competenza economica), indipendentemente dalla data dell'incasso e del pagamento.

## **3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio in esercizio e nelle rettifiche di valore**

I criteri di valutazione adottati per le singole poste di bilancio sono aderenti alle disposizioni previste dall'art.2426 del Codice Civile, in particolare, i criteri adottati sono stati i seguenti:

- i crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione,
- le attività finanziarie sono state iscritte in base al costo d'acquisto,

- per le disponibilità liquide trattasi delle liquidità esistenti nelle casse sociali e della giacenza sul conto corrente,
- i ratei e risconti sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio,
- le poste numerarie e di patrimonio netto sono valutate al valore nominale,
- i debiti sono valutati al valore nominale. In tale voce sono accolte passività certe e determinate, sia nell'importo che nella data di sopravvenienza.
- i proventi e oneri sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e competenza.
- le imposte sul reddito sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

#### 4. Criteri di valutazione adottati per le immobilizzazioni materiali ed immateriali

Sia le immobilizzazioni materiali che quelle immateriali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione, e si riferiscono a costi aventi comprovata utilità pluriennale.

I piani di ammortamento di tali costi fino ad oggi sono stati predisposti presupponendo che l'arco temporale entro cui si stima essi producano utilità si esaurisca nel corso dell'esercizio. E' prassi consolidata ammortizzare totalmente tutti i beni a fine esercizio.

Le variazioni intervenute sono riassunte dalla seguente tabella:

descrizione	saldo al 31/12/11	acquisti 2012	saldo al 31/12/12
impianti attrezzature macchinari sede Csa	6.418,46		6.418,46
mobili e macchine ufficio sede Csa	12.411,45		12.411,45
macchine uff. elettroniche sede Csa	46.701,49		46.701,49
strumenti didattici sede Csa	1.344,89		1.344,89
programmi licenze sede Csa	3.857,32	93,70	3.951,02
biblioteca Csa	9.484,68		9.484,68
collezione di arte africana	18.916,97		18.916,97
ristrutturazione sede Csa	71.520,00		71.520,00
mobili e macchine ufficio sede Master	8.207,14		8.207,14
macchine uff. elettroniche sede Master	19.806,22		19.806,22
strumenti didattici sede Master	44,90		44,90
programmi licenze sede Master	3.236,55		3.236,55
biblioteca sede Master	4.579,40		4.579,40
<b>TOTALI</b>	<b>206.529,47</b>	<b>93,70</b>	<b>206.623,17</b>

Nel corso dell'anno si sono acquistati solamente gli aggiornamenti licenze antivirus.

#### 5. Costi di ricerca sviluppo e pubblicità ed altri costi pluriennali

Il CSA non ha sostenuto costi per queste voci.

#### 6. Analisi delle variazioni intervenute nella consistenza delle altre voci dell'attivo e del passivo

Nei prospetti allegati vengono evidenziate le composizioni delle singole voci dell'attivo e del passivo.

Le disponibilità liquide sono le seguenti:

Voci di bilancio		Saldo al 31.12.12
Cassa	€	254,00
Banca c/c 5788 Prossima	€	47.904,72
<b>Totale liquidità</b>	<b>€</b>	<b>48.158,72</b>

La composizione dei crediti iscritti nel bilancio è la seguente:

Voci di bilancio		Saldo al 31.12.2012
6.1 Crediti verso associati per contributo ordinario	€	33.970,00
6.2 Crediti per contributi	€	6.000,00
6.3 Crediti verso altri	€	3.918,31
<b>Totale crediti</b>	<b>€</b>	<b>43.888,31</b>

6.1 Nel dettaglio i crediti verso associati sono così composti:

Contributo ordinario Regione Piemonte – determinazione n. 998 del 27/12/2011	Anno 2011	€ 25.000
Contributo ordinario Comune di Torino – determinazione dirigenziale n. mecc. 2012 07859/45 del 19/12/2012	Anno 2012	€ 5.670
Contributo ordinario Provincia di Torino delibera 1249-51596 del 21/12/2012	Anno 2012	€ 3.300
		<b>€ 33.970,00</b>

6.2 I crediti per contributi sono i seguenti:

Regione Piemonte per progetto "Catalogazione fondi africanistici conservati presso il Museo Missionario della Consolata e il Museo Valdese di Torre Pellice – Elaborazione e campagna fotografica di n.397 BDM (C) relative a fondi africanistica" . Delibera della Direzione Regionale ai Beni Culturali n.114 del 11/1/2007 - saldo 30%.	6.000,00
<b>Totale</b>	<b>6.000,00</b>

6.3 Infine gli altri crediti sono i seguenti:

anticipo INAIL	107,33
Erario conto anticipo imp. Rival.	0,53
Arrot. stipendi	10,45
CCIAA per convegno "Le sfide dello sviluppo in Africa: oro nero, oro bianco, oro blu" det. 191/A-SG del 05/11/2010	3.800,00
<b>Totale</b>	<b>3.918,31</b>

La situazione debitoria al 31 dicembre 2012 è, invece, dettagliata nel seguente prospetto:

<b>Voci di bilancio</b>		<b>Saldo al 31.12.12</b>
1 Debiti verso fornitori	€	2.395,06
2 Debiti per fatture da ricevere	€	6.170,93
3 Debiti verso personale		403,52
4 Altri debiti	€	6.137,99
5 Debiti vs. erario ed ist. Prev.	€	1.995,23
6 Saldo Irap	€	-3.995,56
<b>Totale debiti</b>	<b>€</b>	<b>13.107,17</b>

### 1 Debiti verso fornitori

Ecco l'elenco dei fornitori da pagare al 31/12/2012:

IRIDE	202,00
VODAFONE	15,07
BNP	867,57
GASENE - GAS ENERGIA SPA	85,19
ENI	441,93
MEO	720,00
TELECO - TELECOM ITALIA SPA	63,30
<b>Totale</b>	<b>2.395,06</b>

### 2 Debiti per fatture da ricevere

Ecco il dettaglio:

VODAFONE	32,71
ZULIANELLO	150
DIANA FAVA	282,28
ENI	463,24
A4 CONTRATTO FOTOCOPIATRICE	296,07
GLOBAL - GLOBAL BUSINESS SOLUTION	
SRL	660,00
STUDIO VERNETTI	880,88
BNP CONTRATTO FOTOCOPIATRICE	3.405,75

**Totale** **6.170,93**

### 3 Debiti Vs. Personale

Risulta ancora da pagare il conguaglio fiscale del Presidente Dr. Aden deceduto il 01/10/2010 da rimborsare agli eredi legittimi.

#### 4 Altri debiti

Si tratta di debiti per rimborsi spese e rimborsi chilometrici.

#### 5 Debiti verso erario ed istituti previdenziali

<b>Voci di bilancio</b>		<b>Saldo al 31.12.12</b>
Debito vs. INPS per contributi per personale dipendente ed assimilato	€	1.239,16
Debito vs. EST per fondo assicurativo	€	18,00
Debito vs. ente bilaterale	€	2,26
Debito vs. Erario per IRPEF per personale dipendente ed assimilato	€	622,25
Debito vs. Erario per IRPEF per occasionali e profess. cod. 1040	€	111,58
Debito vs. Comuni per ritenuta comunale	€	1,98
<b>Totale debiti vs. istituti previdenziali d erario</b>	<b>€</b>	<b>1.995,23</b>

#### 6 Saldo IRAP

	<b>Saldo al 31.12.2011</b>	<b>Incrementi/ Decrementi</b>	<b>Saldo al 31.12.2012</b>
Credito vs. Regione per acconti IRAP	8.170,56	-2.756,00	5.414,56
Debito vs. Regione per IRAP dovuta	5.378,00	-3.959,00	1.419,00
Credito vs. erario per ritenute subite	681,38	-681,38	0
<b>Saldo IRAP</b>	<b>-2.166,44</b>		<b>-3.995,56</b>

L'importo di 681,38 euro sotto la voce "Crediti verso erario per ritenute subite" si riferiva ad un probabile errore.

#### 7. Elenco delle partecipazioni

Il CSA è associato al T.W.A.I. attraverso il versamento della quota associativa annua di 50 euro ed è socio fondatore di "Paralleli", ma non partecipa al suo fondo di dotazione e non versa quota associativa.

#### 8. Ammontare dei crediti e dei debiti scaduti

Nessuno.

## 9. Ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore ai cinque anni

Non vi sono crediti o debiti di tale durata.

## 10. Ratei e risconti

Nella voce Ratei e risconti passivi sono compresi i costi del personale dipendente per euro 4.411,28:

	Saldo al 31.12.2011	Incrementi/ Decrementi	Saldo al 31.12.2012
Rateo ferie	2.116,36	+ 47,26	2.163,62
Contributi su rateo ferie	616,15	+ 15,33	631,48
Rateo 14a	1.300,23	- 474,14	826,09
Contributi su rateo 14a	378,54	-137,51	241,03
<b>Totale ratei personale dip.</b>	<b>4.411,28</b>		<b>3.862,22</b>

## 11. Voci del patrimonio netto

	Saldo al 31.12.2011	Incrementi/ Decrementi	Saldo al 31.12.2012
Patrimonio libero	147.592	-38.256	109.337
Fondo di dotazione	7.517		7.517
Patrimonio vincolato	0		0
Risultato gestionale	-38.256		-64.263
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>116.853</b>		<b>52.591</b>

## 12. Impegni non risultanti dallo Stato Patrimoniale

## 13. Politica di raccolta fondi

Il CSA non ha un settore che gestisce direttamente il fundraising.

## 14. Metodologia di ripartizione dei costi comuni fra le aree gestionali

Il CSA non segue una politica di ripartizione dei costi comuni od amministrativi. Il CSA attribuisce al progetto i costi direttamente collegati allo svolgimento dello stesso

## 15. Dettaglio dei servizi e beni ricevuti a titolo gratuito

## 16. Apporto di lavoro volontario

## 17. Dettaglio delle voci “altri proventi e ricavi”

L'importo di 3,16 Euro si riferisce agli arrotondamenti.

## 18. Dettaglio delle voci che compongono i Proventi finanziari e patrimoniali

L'importo di 6,96 Euro si riferisce agli interessi attivi netti che sono maturati nel corso dell'anno sui conti correnti dell'associazione.

## 19. Dettaglio delle voci che compongono i Proventi Straordinari e gli Oneri Straordinari

## 20. Dettaglio dei compensi e rimborsi spese a favore di amministratori e sindaci

Ai sensi dell'art. 4 dello Statuto gli organi del Centro Piemontese di Studi Africani sono il Presidente, il Consiglio d'Amministrazione ed il Collegio dei Revisori. Gli importi delle indennità di carica della Presidenza, i gettoni di presenza del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Scientifico, gli emolumenti dei revisori dei Conti sono decisi dal Consiglio di Amministrazione (art. 5 Statuto). Dall'entrata in vigore della legge 122 del 15 maggio 2010 che impone dei limiti ai compensi degli amministratori, questi non hanno più ricevuto alcun tipo di compenso, ma solo rimborsi spese.

## 21. Dettaglio dei costi per servizi e prestazioni d'opera – oneri da attività progettuali

<b>Voci di bilancio 1.2</b>		<b>Saldo al 31.12.12</b>
Cessione diritti d'autore per pubblicazione	€	400,00
Costi pubblicazione	€	2.884,62
Prestazioni occasionali per progetto catalogazione	€	4.788,00
Prestazioni occasionali per progetto “Slowfood” Comune TO	€	6.930,00
Prestazioni occasionali per corsi lingue	€	500,00
Docenza	€	867,72
<b>Totale costi per servizi e prestazioni d'opera</b>	<b>€</b>	<b>16.370,34</b>

## 22. Dettaglio dei costi per servizi e prestazioni d'opera – oneri di gestione generale

<b>Voci di bilancio 5.2</b>		<b>Saldo al 31.12.12</b>
Assicurazioni	€	753,00
Assistenza informatica e spese sito	€	2.922,70
Prestazioni occasionali	€	5.650,00
Consulenze	€	3.207,60
Spese manutenzione ord. e straord. sede	€	942,33
Spese utenze sede	€	5.415,83
<b>Totale debiti vs. istituti previdenziali d'erario</b>	<b>€</b>	<b>18.891,46</b>

<b>Voci di bilancio 5.6</b>		<b>Saldo al 31.12.12</b>
Postali	€	62,73
Rimborsi spese	€	6.258,14
Abbuoni e arrotondamenti	€	37,93
Piccole spese	€	118,73
<b>Totale altri oneri</b>	<b>€</b>	<b>6.477,53</b>