



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Scuola di Scienze Giuridiche, Politiche ed Economico Sociali

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(Riferito alla Convenzione n° 1503/19 stipulata in data 10/06/2019 o all'accordo interno tra *(inserire nome struttura che attiva tirocinio)* _____ e *(inserire nome struttura che ospita tirocinio)* _____ del ___/___/____)

Tirocinio n°: p0510/20 Tirocinio curriculare

1. DATI ANAGRAFICI della TIROCINANTE

Cognome e nome	CANAL BRUNET Lisa		
Comune di nascita	Pinerolo (To)	Data di nascita	14/10/1998
Residente in	Via Saretto 46, 10063 Perosa Argentina (To)		
N. matricola	858810	Codice fiscale	CNLLSI98R54G674L
Tel./Cel.	3661818320	E-mail	lisa.canalbrunet@edu.unito.it
Variatione contatti tirocinante			

2. CONDIZIONE ATTUALE del TIROCINANTE

Studentessa universitaria iscritta a:

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Corso di Laurea I livello in | Scienze Internazionali, dello sviluppo e della cooperazione |
| <input type="checkbox"/> Corso di Laurea II livello in | _____ |
| <input type="checkbox"/> Corso di Laurea a ciclo unico in | _____ |
| <input type="checkbox"/> Corso di Laurea (Vecchio Ordinamento) in | _____ |
| <input type="checkbox"/> Master Universitario | _____ |
| <input type="checkbox"/> Scuola di specializzazione | _____ |
| <input type="checkbox"/> Dottorato di ricerca | _____ |

3. DATI del TIROCINIO

Soggetto ospitante (denominazione): Centro Piemontese Studi Africani
Sede del tirocinio (indirizzo): Via Vanchiglia 4E, 10124 Torino (To)

Periodo del tirocinio:

mesi n. 3 dal 06/07/2020 al 25/09/2020, per un totale di 225 ore di cui esonerate: 0, articolate in n. 25 ore settimanali. Orario: lun ven 09.00 14.00 con sospensione dal 10 al 28 agosto
n. Crediti formativi: 9

Tutor soggetto promotore: Paolo Caraffini Tel. 0116702614 e-mail: paolo.caraffini@unito.it
Tutor soggetto ospitante: federico daneo Tel. 0114365006 e-mail: direzione@csapiemonte.it

NB. Il tirocinio potrà svolgersi, su richiesta scritta dell'azienda, anche in luoghi ed orari diversi da quelli indicati, concordando il rimborso delle eventuali spese di trasferta. Il tirocinio potrà essere interrotto da entrambe le parti.

4. OBIETTIVI e MODALITÀ del TIROCINIO

(indicare finalità, contenuti, attività da svolgere e loro eventuale articolazione, nonché i risultati formativi attesi, eventuali attività fuori sede).

Titolo del progetto: Diplomazia dell'acqua e cultura della sostenibilità. Il lago Ciad. Progetto: Diplomazia dell'acqua e cultura della sostenibilità. Il lago Ciad. La tirocinante coadiuverà il gruppo di lavoro che si occupa dell'organizzazione di una parte degli eventi previsti dal progetto e affiancherà lo staff e il Direttore del Centro. In particolare darà assistenza nell'organizzazione degli eventi culturali quali la proiezione del film/documentario per le scuole, del documentario per il largo pubblico e delle mostre fotografiche. Effettuerà ricerche su eventuali altri documentari e mostre disponibili e prenderà contatto con il Museo del Cinema e con il Festival Cinemambiente. Vista l'emergenza sanitaria in corso e vista la decisione del CdA del Centro di non riaprire fisicamente la sede di Via Vanchiglia, tutte le attività verranno svolte in modalità smart working

5. EVENTUALI FACILITAZIONI PREVISTE

(indicare esplicitamente borse di studio, servizio mensa, ticket restaurant, ecc.)

Facilitazione	Importo (€)
Nessuna	

6. POLIZZE ASSICURATIVE

L'Università degli Studi di Torino garantisce la copertura assicurativa del tirocinante per

- infortuni: la copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali è garantita dall'INAIL attraverso la speciale forma della 'Gestione per conto dello Stato' (D.P.R. n. 567 del 10.10.1996 e D.P.R. n.156 del 9.4.1999, nonché del combinato disposto degli art. 127 e 190 T.U. n. 1124/65 e regolamentato dal D.M. 10.8.1985) - PAT INAIL 99992000. Codice Amministrazione per la denuncia degli infortuni: ENTE STATO - codice 3100.
- Infortuni (polizza integrativa): polizza n. 2106.31.300628 stipulata con Società Cattolica di Assicurazioni soc. cooperativa, valida dal 01/07/2017 al 31/12/2022.
- Responsabilità civile: polizza n. 402789441 stipulata con AXA Assicurazioni S.p.A, valida dal 01/07/2017 al 31/12/2022.

7. OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante, in qualità di soggetto designato autorizzato dall'azienda, è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- attenersi alle indicazioni fornite dal responsabile didattico-organizzativo dell'Ateneo e dal Responsabile Aziendale;
- seguire le istruzioni e le policy aziendali in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e la formazione in materia di protezione dei dati personali;
- rispettare i regolamenti interni del Soggetto ospitante, compatibilmente con la finalità del tirocinio e con la particolare natura del rapporto;
- segnalare eventuali perdite o violazioni di dati al Referente Aziendale;
- mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza sui dati, informazioni, progetti e documenti dei quali sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento delle attività in azienda;
- richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi in relazione all'attività svolta presso il Soggetto ospitante.

Firma per presa visione ed accettazione da parte della tirocinante: Lila Carol Brunet

Torino, li 26 giugno 2020

Per il SOGGETTO PROMOTORE
(Firma):

Stefania Lavagnino

Per il SOGGETTO OSPITANTE
(Firma):

Federico

